

[Nombre de la empresa]
[NIF]
[Dirección de la empresa]
[Nº de Teléfono]
[Correo electrónico]



[Nombre del cliente / empresa]
[NIF]
[Dirección]
[Persona de contacto]
[Datos de contacto]

Recordatorio de pago

Nº Cliente

Nº Factura

Fecha Factura

Estimado Sr./Estimada Sra.:

Le escribimos en relación a la factura nº _____, emitida el día _____, por importe de _____, con fecha de vencimiento _____ y relativa a esta prestación: _____.

Dado que aún no hemos recibido confirmación de su pago y pudiendo tratarse de un olvido, por lo que volvemos a enviarle los datos bancarios a fin de que pueda satisfacer la deuda pendiente lo antes posible.

Le recordamos los datos bancarios para efectuar la transferencia:

IBAN: _____

BIC: _____

No dude en ponerse en contacto con _____ en el teléfono _____ o en la dirección de correo electrónico _____ si tiene cualquier duda al respecto.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

(Firma)

Tu empresa / dirección:

E-Mail:

NIF/CIF:

Tu banco:

IBAN:

Titular de la cuenta: